



OPAC

Open Public Access Catalog

Catálogo de Acceso Público en Línea

Catálogo en línea del SGB

Exportación de datos desde el SGB

© Copyright Octubre 2008
Universidad Nacional de Asunción
Centro Nacional de Computación – <http://www.cnc.una.py/>

Todos los derechos reservados.
El software descrito en este documento podría ser modificado o actualizado, por lo que la información proveída aquí puede estar sujeta a cambios.

Autor: Germán Hüttemann Arza (ghuttemann@cnc.una.py)
Colaboración: Eliseo Ocampos (eocampos@cnc.una.py)

Índice de contenido

1.Introducción.....	4
2.Funcionalidades principales.....	4
3.Acceso al Catálogo.....	4
4.Exportación de datos desde el SGB.....	4
4.1.Política de actualización.....	5
4.2.Procedimiento de actualización.....	5
4.2.1.Generación de Datos.....	6
4.2.2.Envío de Datos al Catálogo.....	6
5.Publicación de materiales para visualización/descarga.....	7

1. Introducción

El Sistema Gerenciador de Bibliotecas (SGB), es un sistema informático desarrollado por el Centro Nacional de Computación (CNC), para dar soporte a la administración de bibliotecas. El SGB permite gestionar y automatizar la gran mayoría de las actividades relacionadas con la organización bibliotecaria.

El Catálogo en línea u OPAC (del inglés, *Online Public Access Catalog*) del SGB es un sistema web que nos permite acceder al contenido de las bibliotecas que utilizan el SGB como sistema de gestión bibliotecaria.

El Catálogo en línea del SGB nace a partir de la necesidad de compartir información entre bibliotecas, lo que implica la necesidad de sistemas interoperables que incrementen la efectividad y velocidad de búsqueda y recuperación de información.

2. Funcionalidades principales

- Búsquedas por distintos criterios, tales como: autor, título, temas y otros campos.
- Envío por correo electrónico e impresión de resultados de búsqueda.
- Ordenamiento de resultados de búsqueda por criterios como: relevancia, título o autor.
- Realimentación de búsqueda, localizando materiales del mismo autor según requerimiento del usuario.
- Ayuda en línea para facilitar la recuperación de los materiales.

3. Acceso al Catálogo

El acceso al Catálogo en línea del SGB de cualquier biblioteca se realiza a través de una página web, para lo cual se necesita un navegador web y una conexión a Internet. Se recomienda la utilización del navegador web *Mozilla Firefox*, aunque también podría utilizarse *Internet Explorer* u *Opera*.

La institución propietaria del Catálogo en línea debe proveer una dirección web (URL) para permitir ingresar a la página principal del catálogo en línea. Por ejemplo, el catálogo en línea de las bibliotecas de la Universidad Nacional de Asunción (UNA) puede ser accedido a través de la dirección <http://www.cnc.una.py/opac>.

4. Exportación de datos desde el SGB

Para publicar materiales en el Catálogo en línea de cualquier biblioteca que utilice el SGB, se debe realizar un procedimiento de exportación de datos a través de una aplicación adicional utilizada para tal efecto.

Actualmente, este procedimiento consiste en enviar todo el contenido de la base de datos del SGB a la base de datos del Catálogo en línea, reemplazando los datos anteriores.

4.1. Política de actualización

Ya se mencionó que todos los datos del SGB son enviados al Catálogo en línea en cada actualización. Si el volumen de datos contenidos en la base de datos del SGB es muy grande, el procedimiento de exportación tomaría unos cuantos minutos. Por tanto, tal vez no resulte eficiente para los trabajos de una biblioteca realizar actualizaciones muy frecuentes si éste es el caso.

En general, la política de actualización de los datos del Catálogo en línea dependerá de cada biblioteca. Así, existirán bibliotecas que necesitarán actualizaciones diarias, semanales o mensuales, e incluso algunas actualizaciones esporádicas de manera a reflejar cambios importantes en los datos del SGB.

4.2. Procedimiento de actualización

La aplicación de exportación de datos al Catálogo en línea se muestra en la Figura 1. Para acceder se debe ingresar el mismo usuario y contraseña con el que se accede al SGB. El ícono de acceso directo probablemente ya esté en su Escritorio.

Una vez que se ha ingresado a la aplicación, el procedimiento de exportación consta de dos pasos, identificados por botones dentro de la aplicación: Generación de Datos y Envío de Datos al Catálogo.

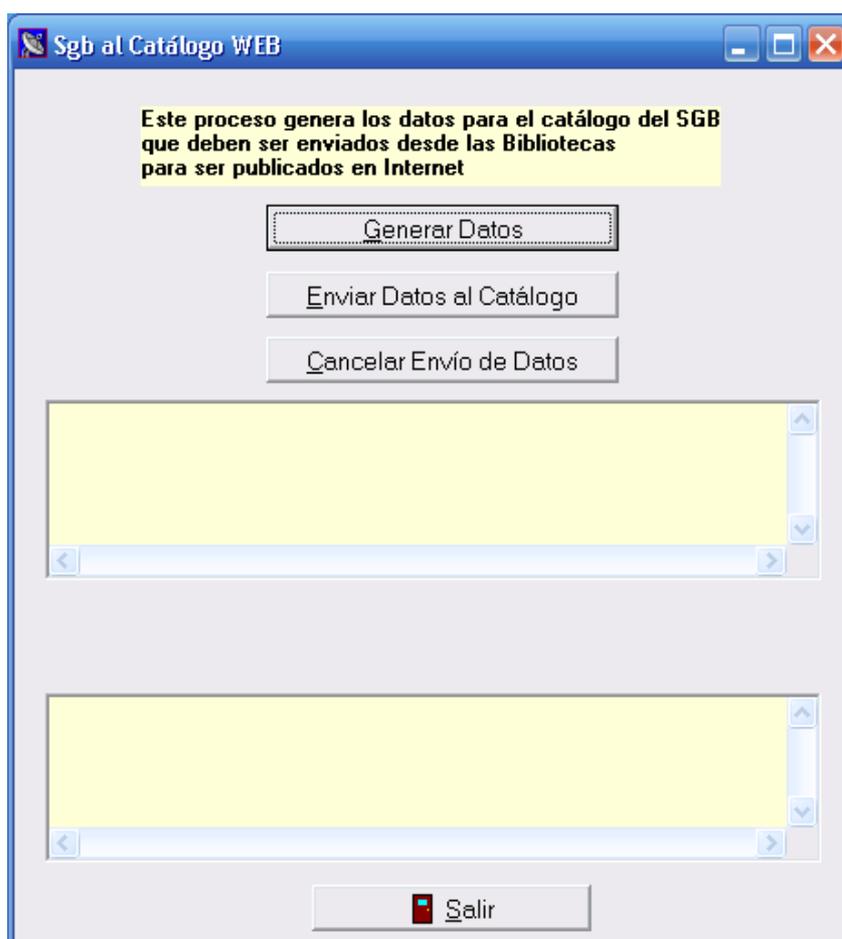


Figura 1: Aplicación de exportación de datos al Catálogo en línea

4.2.1. Generación de Datos

Este paso comienza al presionar el botón **Generar Datos**. El proceso consiste en extraer los datos de la base de datos del SGB y convertirlos a un formato más compacto para facilitar el envío al Catálogo.

Cabe destacar que es importante tener bien configurado el SGB para que este paso se realice exitosamente. Específicamente, la configuración del directorio para archivos temporales debe estar correctamente establecido.

En la aplicación de configuración del SGB (p_regini.exe), que se ve en la Figura 2, el valor en el campo **Ruta para Temporales** debe ser "C:\txt", es decir, el directorio con nombre "txt" en la unidad "C:" del disco duro de la computadora. Cabe destacar que dicho directorio debe existir en la unidad mencionada.

Configuración del SGB

Esta aplicación registra los parámetros de configuración del SGB, los cuales son específicos de cada máquina y biblioteca.

Codigo Biblioteca: UNA

Bibliotecario: []

Lugar o Ciudad: []

Procesador de Textos: C:\Archivos de programa\Windows NT\Accesorios\wordpad.exe

Ruta para Temporales: C:\txt

Base de Datos: []

Servidor de Correo: []

Lector de Archivo PDF: C:\Archivos de programa\Adobe\Reader 8.0\Reader\AcroRd32.exe

Conexión a la Red: SI

Alias Sistema Academico: []

Usuario Acad: []

URL del cgi: []

Guardar y Salir Salir sin Guardar

Figura 2: Ruta para Temporales en la Aplicación de Configuración del SGB

4.2.2. Envío de Datos al Catálogo

Este paso comienza al presionar el botón **Enviar Datos al Catálogo** y debe ser realizado luego de la generación de datos (sección 4.2.1). El proceso consiste en comprimir los datos y posteriormente enviarlos al Catálogo, reemplazando los datos existentes en caso de éxito.

Debido a que el servidor del Catálogo en línea de una biblioteca podría estar distante de la biblioteca, geográficamente hablando, los datos podrían tener que ser enviados a

través de Internet. La velocidad de envío dependerá del ancho de banda proveído por su proveedor de Internet (ISP). Si el servidor del Catálogo en línea está ubicado en la biblioteca o en el mismo predio de la biblioteca, la velocidad de envío será mayor.

La aplicación de exportación cuenta con dos áreas de texto (color amarillo) para desplegar mensajes. Una vez que inicia el proceso de envío de datos al Catálogo, en el área de texto superior irán apareciendo datos sobre la ubicación del servidor del Catálogo y mensajes de estado de la conexión con el mismo.

El envío de los datos podría demorar unos minutos, dependiendo de la cantidad enviada. Al finalizar, en el área de texto inferior aparecerán los resultados del envío de los datos, como la cantidad de registros almacenados. Se puede ver en la Figura 3 un ejemplo de los mensajes en cada una de las áreas de texto.

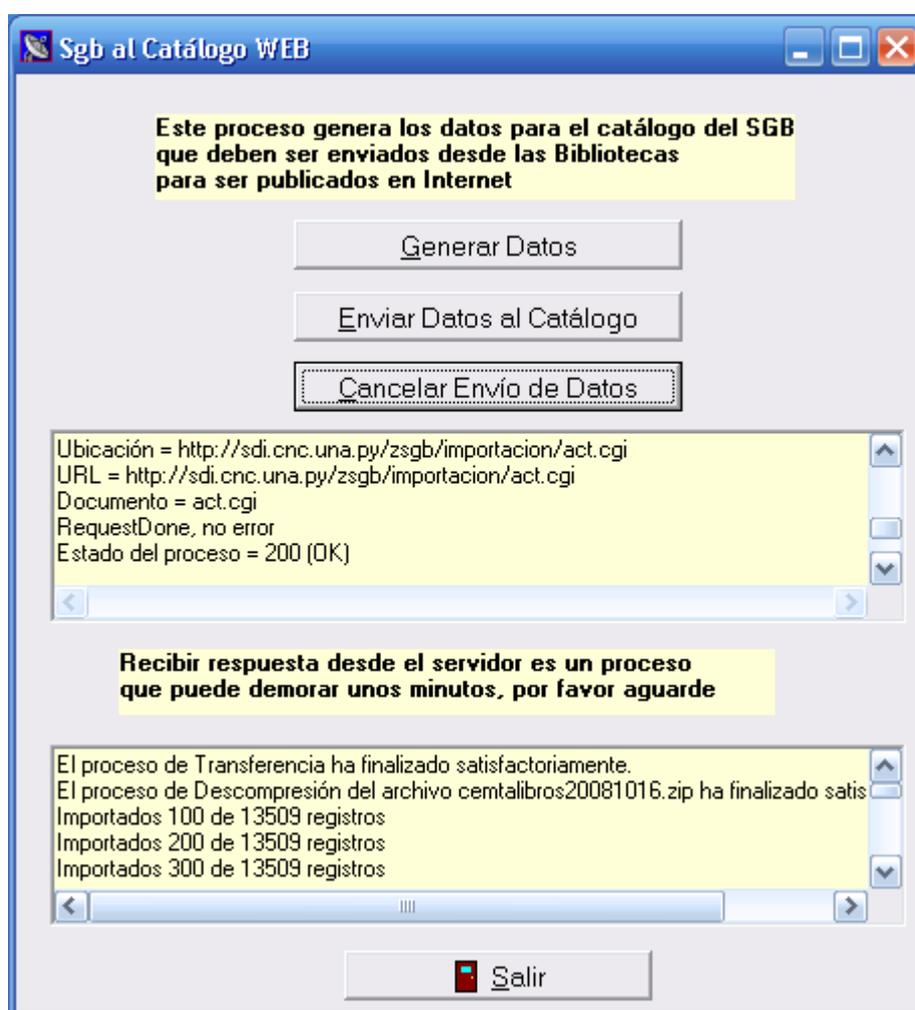


Figura 3: Mensajes en cada área de texto de la Aplicación de exportación

5. Publicación de materiales para visualización/descarga

En primer lugar, para que un material pueda ser publicado, debe ser digitalizado. Si el material no está disponible en versión digital y si los derechos de autor lo permiten, el mismo podría ser digitalizado utilizando un escáner de computadora.

Una vez que se dispone de la versión digital del material, el segundo paso consiste en almacenarlo en el servidor del Catálogo en línea, de tal manera que se pueda disponer de una dirección web (URL) para su descarga. Para este fin debería contactar con el personal técnico correspondiente.

Al contar con la dirección web correspondiente al material, el tercer paso consiste en cargar dicha dirección como un dato más del material en el SGB. En la Figura 4 puede verse el campo en el que se debe cargar la dirección web del material.

The image shows a screenshot of a web application window titled "Materiales". The window has a blue header and a toolbar at the bottom. The main content area contains several input fields and checkboxes. The "Dirección URL" field is highlighted with a red oval and contains the text "http://www.cnc.una.py/catalogo/materiales/1230.pdf". Other fields include "Editorial 1" (823 Grech), "Fecha de Adquisición" (13/10/2008), "Forma de Adquisición" (DONACION), and "Ciudad, País" (Barcelona). There are also checkboxes for "Ilustrado S/N" and "Copia S/N".

Figura 4: Campo del SGB para dirección web del material para su visualización/descarga

Finalmente, para actualizar los datos del Catálogo, se deberá realizar la exportación de los mismos desde el SGB.

Una vez realizados todos los pasos anteriores, ya se podrá acceder a la versión digital del material desde el Catálogo en línea del SGB, a través del enlace del campo **Disponible en Línea**, tal como se muestra en la Figura 5.

Mención de Responsabilidad :

Temas : < OBTENCIÓN - COSECHAS >< UVAS - PARAGUAY >< FIA >< FCA >< DDI >< DGICT >

Signatura Topográfica : FCA/04/92

Editorial : Universidad Nacional de Asunción-DDI

Año de publicación : 1992

ISBN :

Volumen :

Procedencia :

Síntesis :

Medio físico :

Título del congreso :

Tipo de Material : MONOGRAFIAS

Forma de Adquisición : DONACION

Fecha de Carga del Registro : 12/09/2006

Derechos de Autor :

Edición :

Página Web :

Disponible en Línea : Ver / Descargar Artículo

Email del Autor :

Código de Autor o Cutter :

Nro. de ejemplares : 1

Institución : UNA

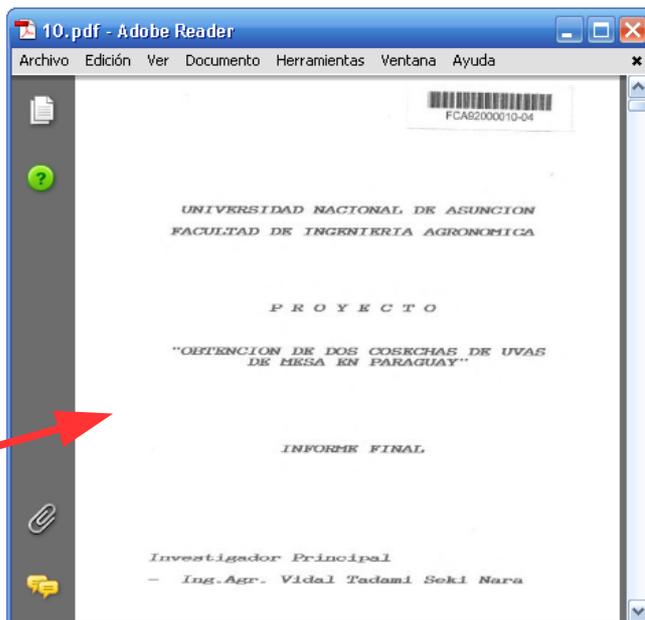


Figura 5: Visualización/descarga de materiales publicados